

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด**

**เรื่อง**  **มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต**

-----------------------------------------

 เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาดเป็นไปด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้จึงกำหนดมาตรการจัดข้อร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

 **1. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการร้องเรียน**

 1.1. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

 1.1.1 เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือ ความเสียหาย อันเนื่องมาจากบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ในเรื่องดังต่อไปนี้

 (1) กระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

 (2) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

 (3) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

 (4) ปฏิบัติงานล่าช้าเกินสมควร

 (5) กระทำนอกเหนืออำนาจหรือหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

 1.1.2 เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกลั่นแกล้งหรือสร้างความเสียหาย แก่บุคคล และต้องมีหลักฐานแวดล้อมปรากฏชัดเจน ตลอดจนพยานหลักฐานที่แน่นอน

 1.2 ข้อร้องเรียนต้องใช้ถ้อยคำที่สุภาพและต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

 1.2.1 ชื่อ นามสกุล และที่อยู่ผู้ร้องเรียน

 1.2.2 ชื่อหน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

 1.2.3 การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรม ตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

 1.2.4 ลายมือผู้ร้องเรียน

 1.2.5 ระบุวัน เดือน ปี

 1.2.6 ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

 1.3 กรณีการร้องเรียนผ่านกล่องรับความเห็น หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

/ 1.4 เรื่องร้องเรียน...

 1.4 เรื่องร้องเรียนที่ไม่รับพิจารณา

 1.4.1 ข้อร้องเรียนมิได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร

 1.4.2 ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ระบุพยานหลักฐานที่เพียงพอ

 1.4.3 ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตาม ข้อ 1.2

 1.5 ช่องทางการร้องเรียน

 1.5.1 ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงได้ที่กล่องรับความคิดเห็น ตั้งอยู่ที่อาคารสานักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

 1.5.2 ส่งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่ เว็บไซด์ องค์การบริการส่วนตำบลหินดาด [**https://http://www.hindard.go.th**](https://bansaiprasat.go.th/)

 1.5.3 ร้องเรียนผ่านศูนย์บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

 - โทรศัพท์ 044-756111

 - ทางไปรษณีย์ ที่อยู่ 120 หมู่ 14 ตำบลหินดาด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา 30210

 **2. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ**

 2.1 ให้กลุ่มงานธุรการเป็นหลักในเรื่องการรับเรื่องร้องเรียน

 2.2 เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าพนักงานธุรการรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีเป็นบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

 2.3 กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงดำเนินการตามคำสั่งนั้น

 2.4 ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลหรือไม่อย่างไร โดยให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งนาความคิดเห็นเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีการกระทำทุจริต และประพฤติมิชอบ หรือการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากกรณีไม่มีมูลตามที่ร้องเรียนให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สั่งยุติเรื่อง

 2.5 ในกระบวนการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้บุคคลผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

 2.6 ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสอบสวนและรายงานผล การสอบสวนต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระยะเวลาที่กำหนด

 **3. การกำกับติดตามข้อร้องเรียน**

 3.1 เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายในระยะเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยัง ผู้ร้องเรียนได้

/ 3.2 ในกรณีที่ข้อร้องเรียน...

 3.2 ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด ให้ดำเนินการดังนี้

 (1) ส่งต่อเรื่องร้องไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงหน่วยงานนั้นๆ โดยแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบทันทีโดยเร็ว และให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการกำกับติดตาม และการตอบสนองข้อร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

 (2) ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการกากับติดตามและการสนองข้อร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

 จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. 2562

 

(นายประพันธ์ เชาวน์ดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด