

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน.....

ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์..... ประสงค์ () ขอเอกสาร/ข้อมูล จำนวนชุด , () ขอตรวจดูข่าวสาร เรื่อง ดังนี้

๑)..... ๒).....

๓)..... ๔).....

เพื่อนำไป.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้ดำเนินการ () ให้ข้อมูล/เอกสารแล้ว

() ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว

() นัดมารับเอกสาร วันที่.....

() เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน

() ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

(เจ้าหน้าที่ธุรการ ประจำกองทุกกอง/สำนักปลัด)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

() เห็นควรอนุญาต

() ไม่เห็นควรอนุญาต เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต เพราะ

ลงชื่อ.....

(นายสุวิษ คมพยัคฆ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ได้พิจารณาข้อมูล / เอกสารที่ขอตามกฎหมายแล้ว

() เห็นควรอนุญาต

() ไม่เห็นควรอนุญาต เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้อำนวยการกอง / หัวหน้าสำนักปลัด)

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การ

บริหารส่วนตำบลหินดาด

(สำหรับผู้ร้องขอ)

ข้าพเจ้า () ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว

() ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร.....บาท

() ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาให้ผู้รับรอง.....บาท

() ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย/เป็นบริการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

ลงชื่อ.....

(.....)

