



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทินดาด  
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทินดาดเป็นไปด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้เจิงกำหนดมาตรการจัดข้อร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการร้องเรียน

1.1. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

1.1.1 เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือ ความเสียหาย อันเนื่องมาจากบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทินดาด ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) กระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (2) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (3) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ปฏิบัติงานล่าช้าเกินสมควร
- (5) กระทำการใดๆ อันเป็นภัยต่อชีวิตหรือทรัพย์สินของบุคคล

1.1.2 เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกลั่นแกล้งหรือสร้างความเสียหาย แก่บุคคล และต้องมีหลักฐานแล้วคอมปารากูชัดเจน ตลอดจนพยานหลักฐานที่แน่นอน

1.2 ข้อร้องเรียนต้องใช้ถ้อยคำที่สุภาพและต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

1.2.1 ชื่อ นามสกุล และที่อยู่ผู้ร้องเรียน

1.2.2 ชื่อหน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ พฤติกรรมตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

1.2.3 การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรม ตามสมควรแห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

1.2.4 ลายมือผู้ร้องเรียน

1.2.5 ระบุวัน เดือน ปี

1.2.6 ระบุพยานเอกสาร พยานวัดถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

1.3 กรณีการร้องเรียนผ่านกล่องรับความเห็น หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนทนา จะรับพิจารณาเฉพาะ รายชื่อที่ระบุหลักฐานกรณีแล้วคอมปารากูชัดแจ้ง ตลอดจนพยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

#### 1.4 เรื่องร้องเรียนที่ไม่รับพิจารณา

- 1.4.1 ข้อร้องเรียนมิได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
- 1.4.2 ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ระบุพยานหลักฐานที่เพียงพอ
- 1.4.3 ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตาม ข้อ 1.2

#### 1.5 ช่องทางการร้องเรียน

- 1.5.1 ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงได้ที่กล่องรับความคิดเห็น ตั้งอยู่ที่อาคารสำนักงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลพินดาด
- 1.5.2 ส่งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่ เว็บไซด์ องค์การบริการ  
ส่วนตำบลพินดาด <https://http://www.hindard.go.th>
- 1.5.3 ร้องเรียนผ่านศูนย์บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลพินดาด
  - โทรศัพท์ 044-756111
  - ทางไปรษณีย์ ที่อยู่ 120 หมู่ 14 ตำบลพินดาด อำเภอต่านุนทด จังหวัดนครราชสีมา 30210

#### 2. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

- 2.1 ให้กลุ่มงานธุรการเป็นหลักในการรับเรื่องร้องเรียน
- 2.2 เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าพนักงานธุรการรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอ นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ในกรณีเป็นบัตรสนเทินให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้
- 2.3 กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง  
หรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงดำเนินการตามคำสั่งนั้น
- 2.4 ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง  
และพิจารณาได้ส่วนข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลหรือไม่อย่างไร โดยให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว  
พร้อมทั้งนาความคิดเห็นเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีการกระทำทุจริต และประพฤติมิชอบ หรือ  
การทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้นหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากกรณีไม่มีมูลตามที่ร้องเรียน  
ให้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สั่งยุติเรื่อง

2.5 ในกระบวนการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้บุคคลผู้  
ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

2.6 ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสอบสวนและรายงานผล การสอบสวนต่อนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระยะเวลาที่กำหนด

#### 3. การกำกับติดตามข้อร้องเรียน

- 3.1 เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการได้ ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรง  
แจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายในระยะเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกันไปยัง  
ผู้ร้องเรียนได้

/ 3.2 ในกรณีที่ข้อร้องเรียน...

3.2 ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์กรบริหารส่วนตำบล  
ทินดาด ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ส่งต่อเรื่องร้องไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงหน่วยงานนั้นๆ โดยแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบทันทีโดยเร็ว และให้อ้วว่าเป็นที่สื้นสุดกระบวนการกำกับติดตาม และการ  
ตอบสนองข้อร้องเรียนขององค์กรบริหารส่วนตำบลทินดาด

(2) ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง  
พร้อมซึ่งเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ให้อ้วว่าเป็นที่สื้นสุดกระบวนการกำกับติดตามและการสนอง  
ข้อร้องเรียนขององค์กรบริหารส่วนตำบลทินดาด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วถ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔/๒๕๖๒

(นายประพันธ์ เชาว์ดี)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลทินดาด