

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

<p>แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔)</p> <p>หน่วยงานที่ประเมิน สำนักปลัด</p>	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	การบริหารงานของหน่วยงานและการปฏิบัติงานของบุคลากร
โอกาส/ความเสี่ยง	<p>๑. ผู้บริหารดำเนินการตามนโยบายของตนเอง แทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งอาจขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหารโดยไม่มีกฎระเบียบรองรับ</p> <p>๓. บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน เอาเวลาไปทำกิจกรรมส่วนตัว</p>
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>
ผลการดำเนินงาน	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. การพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายสำหรับผู้บริหาร บุคลากร ของหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดเผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคลากรทราบ และยึดถือปฏิบัติ</p> <p>๔. จัดทำประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมประกาศให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ</p> <p>๕. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกระดับภายในหน่วยงานทราบ</p>

<p>แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔)</p> <p>หน่วยงานที่ประเมิน สำนักปลัด</p>	
<p>ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>งานการบริหารงานบุคคล</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>๑. การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงานไม่เป็นธรรม</p> <p>๒. มีการเรียกรับเงินเพื่อให้ได้แต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>.....</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล</p> <p>๒. มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๓. จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรและเผยแพร่สร้างการรับรู้ในแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบและหลักจริยธรรม</p>

<p>แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔) หน่วยงานที่ประเมิน กองคลัง</p>	
<p>ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การจัดซื้อจัดจ้าง</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>๑. การใช้ดุลยพินิจในการอนุมัติ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์มีผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. ไม่วางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับงานหรือผู้เสนอราคา ๓. ไม่ประกาศเผยแพร่เชิญชวนให้กับผู้ขาย ผู้รับจ้างผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดทำประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ พร้อมประกาศให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ ๒. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมประกาศให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ ๓. จัดทำประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมประกาศให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ ๔. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับภายในหน่วยงานทราบ</p>

<p>แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔) หน่วยงานที่ประเมิน กองคลัง</p>	
<p>ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดทำประกาศมาตรการเรื่องข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ผังแสดงขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ณ จุดให้บริการที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ๓. สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในการต่อต้านการทุจริต ๔. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับภายในหน่วยงานทราบ</p>

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔) หน่วยงานที่ประเมิน สำนักปลัด	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	การปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ
โอกาส/ความเสี่ยง	การให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอน เลือกรูปแบบ เร็วกับผลประโยชน์ในการพิจารณา อนุมัติ อนุญาต
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	๑. มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ มาตรการกลไกในการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ผังแสดงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ณ จุดให้บริการที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับภายในหน่วยงานทราบ

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔) หน่วยงานที่ประเมิน กองช่าง	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	การขออนุญาตก่อสร้าง
โอกาส/ความเสี่ยง	การให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอน เลือกปฏิบัติ เรียกรับผลประโยชน์ในการพิจารณา อนุมัติ อนุญาต
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	๑. ประกาศกำหนด นโยบายไม่รับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายต่อต้านพฤติกรรมอันเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ โดยเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดและประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ผังแสดงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ณ จุดให้บริการที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับภายในหน่วยงานทราบ

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวอริศรา ปักษา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินดาด

วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖